

СОГЛАСОВАНО:
На Педагогическом Совете
МБДОУ «Детский сад № 15 «Машар»
Протокол № 01 от 30.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 15 «Машар»
К. С. Гакаева
Пр. № 18 Од от 30.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке ознакомления с документами

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок определяет ознакомление с документами Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Машар» родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п 18 ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55) в целях соблюдения законных прав несовершеннолетних обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.3 Настоящий Порядок является локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации, регламентирующим порядок ознакомления родителей (законных представителей) с документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности дошкольной образовательной организации, а также затрагивающими права и законные интересы родителей несовершеннолетних обучающихся.

1.4 Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в дошкольную образовательную организацию являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- чёткость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.5 С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим порядком, организация размещает его на информационном стенде в детском саду и на официальном сайте - udo-023.do95.ru

2. Ознакомление с документами

2.1 При приёме несовершеннолетних обучающихся в дошкольную организацию, последняя обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- правилами приёма в дошкольную образовательную организацию;
- Уставом дошкольной образовательной организации;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- основной общеобразовательной программой;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации;
- правилами внутреннего распорядка;
- календарным учебным графиком;
- Положением о защите персональных данных;
- другими документами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2 На информационном стенде, официальном сайте дошкольной образовательной организации размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю для приёма несовершеннолетних поступающих и о сроках приёма указанных документов.

2.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих знакомятся с документами в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в дошкольную образовательную организацию.

2.4 Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в дошкольную образовательную организацию, фиксируется в договоре с родителями, и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.5 Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в дошкольную образовательную организацию, фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6 В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте дошкольной образовательной организации в течение 10 рабочих дней.